



# Οδηγός Εγγραφής στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ

2022-2023

**ΠΡΟΣΒΑΣΗ**

Δομή Υποστήριξης Φοιτητών &  
Φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές  
εκπαιδευτικές ανάγκες  
Πανεπιστημίου Θεσσαλίας





**ΠΡΟΣΒΑΣΗ 2022**

**Με επιφύλαξη παντός δικαιώματος, όλα τα δικαιώματα προστατεύονται.**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Το έργο με τίτλο «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (MIS 5049420) συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»

**Καλωσήρθατε στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ** - Δομή υποστήριξης φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρίες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** υποστηρίζει φοιτητές και φοιτήτριες με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (ΦμεΑ) με στόχο την ενίσχυση της πρόσβασής στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Στόχος του συγκεκριμένου οδηγού είναι να ενημερωθείτε για την ΠΡΟΣΒΑΣΗ, τις υπηρεσίες που παρέχει και τη διαδικασία της εγγραφής.

Ελπίζουμε ο συγκεκριμένος οδηγός να είναι βοηθητικός!.

Σε κάθε περίπτωση είμαστε στη διάθεση σας για ό,τι χρειαστείτε!





# Η ΠΡΟΣΒΑΣΗ στο χρόνο...

Η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** παρέχει τις υπηρεσίες της από το 2010.

Στην αρχή, η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** υποστήριζε φοιτητές και φοιτήτριες με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (ΦμεΑ) των Παιδαγωγικών Τμημάτων του Π.Θ.

Το 2012, έγινε επίσημη υπηρεσία του Π.Θ και ξεκίνησε να υποστηρίζει ΦμεΑ από όλα τα Τμήματα του Π.Θ.

Σήμερα, η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** υποστηρίζει **397** ΦμεΑ **37** Τμημάτων σε **5** πόλεις στις οποίες εδρεύει το Π.Θ.





© ΠΡΟΤΥΠΩΣΗ 2022 ©

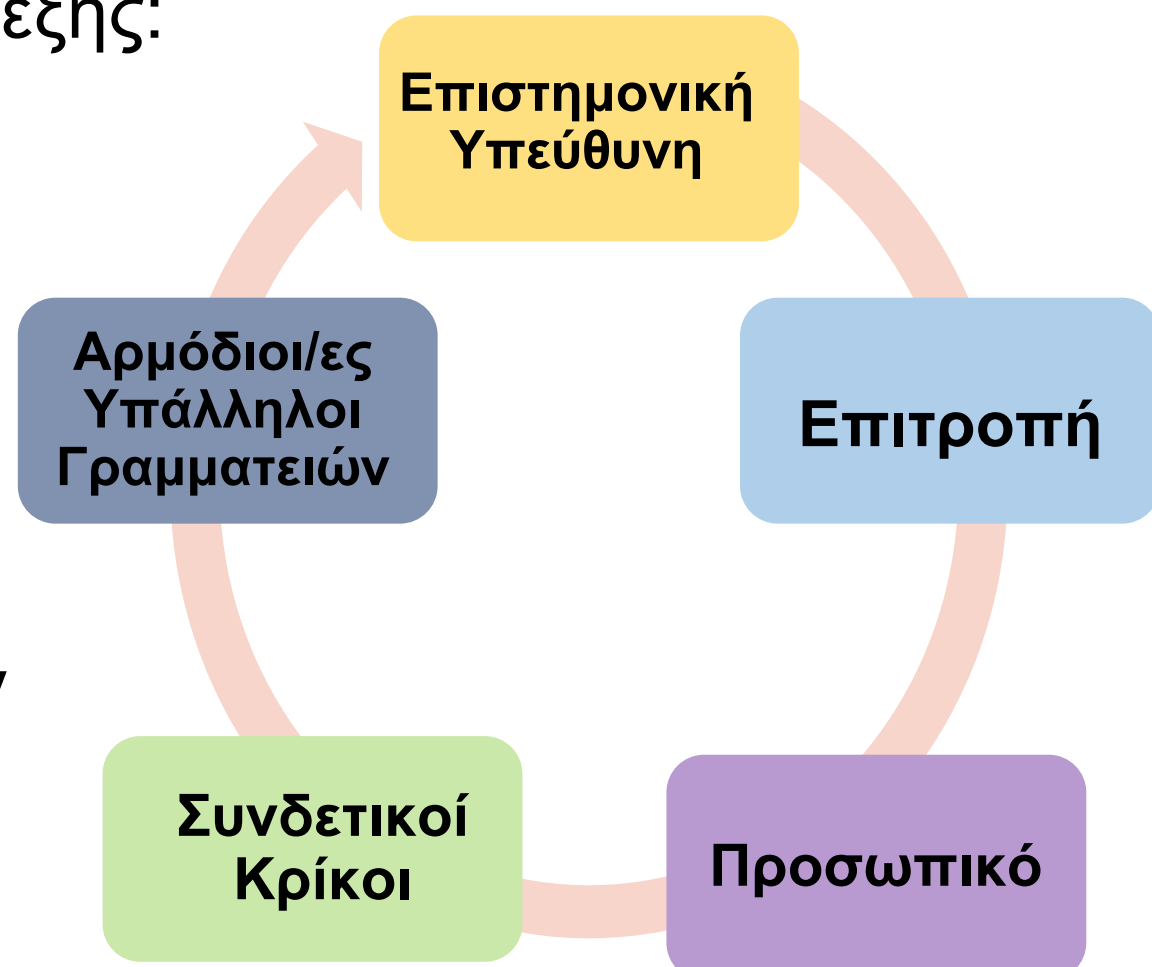
# Γνωρίστε μας

**Η ΠΡΟΣΒΑΣΗ** αποτελείται από μία διεπιστημονική ομάδα ανθρώπων που μοιράζονται ένα κοινό όραμα που αφορά στην ενίσχυση της πρόσβασης των φοιτητών και φοιτητριών με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας αλλά και την ευαισθητοποίηση όλης της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Παρέχει εξατομικευμένες και λογικές λύσεις που ανταποκρίνονται στις ανάγκες προσβασιμότητας των εγγεγραμμένων φοιτητών/φοιτητριών, διατηρώντας παράλληλα την ακαδημαϊκή ακεραιότητα εντός του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Τα μέλη της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** είναι τα εξής:

- ✓ Επιστημονική Υπεύθυνη
- ✓ Επιτροπή της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**
- ✓ Προσωπικό της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**
- ✓ Συνδετικοί Κρίκοι
- ✓ Αρμόδιοι υπάλληλοι γραμματειών





# Γνωρίστε μας...

## Η επιστημονική υπεύθυνη

Η κα Νικολαράιζη Μάγδα, Αν. Καθηγήτρια Ειδικής Αγωγής – Αγωγής Κωφών του ΠΤΕΑ του ΠΘ. Ο ρόλος της είναι η επιστημονική επίβλεψη και ο συντονισμός όλων των δράσεων της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**.

## Η επιτροπή της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**

11 μέλη ΔΕΠ διαφορετικών Τμημάτων του ΠΘ που επικοινωνούν μεταξύ τους για να συζητήσουν σημαντικά ζητήματα και να πάρουν κρίσιμες αποφάσεις.

## Το προσωπικό της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ**

Άτομα με σπουδές στην ειδική αγωγή και εκπαίδευση καθώς και σε άλλα αντικείμενα, ώστε να καλύψουν τις διαφορετικές διαστάσεις των ζητημάτων προσβασιμότητας.

## Οι συνδετικοί κρίκοι

Ένας διδάσκων ή μια διδάσκουσα σε κάθε Τμήμα του ΠΘ. Μεσολαβεί μεταξύ του Τμήματος και της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** με στόχο την ενημέρωση και την υποστήριξη των ΦμεΑ και των διδασκόντων/ διδασκουσών του κάθε Τμήματος.

## Αρμόδιος/αρμόδια υπάλληλος γραμματείας

Στη γραμματεία κάθε Τμήματος έχει οριστεί τουλάχιστον ένας/μία υπάλληλος για τη διαχείριση ζητημάτων σχετικά με την πρόσβαση των ΦμεΑ.



# Ποιους/ Ποιες υποστηρίζουμε



Στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ εγγράφονται φοιτήτριες και φοιτητές με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες όλων των Τμημάτων του ΠΘ που αντιμετωπίσουν εμπόδια προσβασιμότητας και ζητούν υπηρεσίες αναφορικά με την πρόσβασή τους στο ΠΘ.



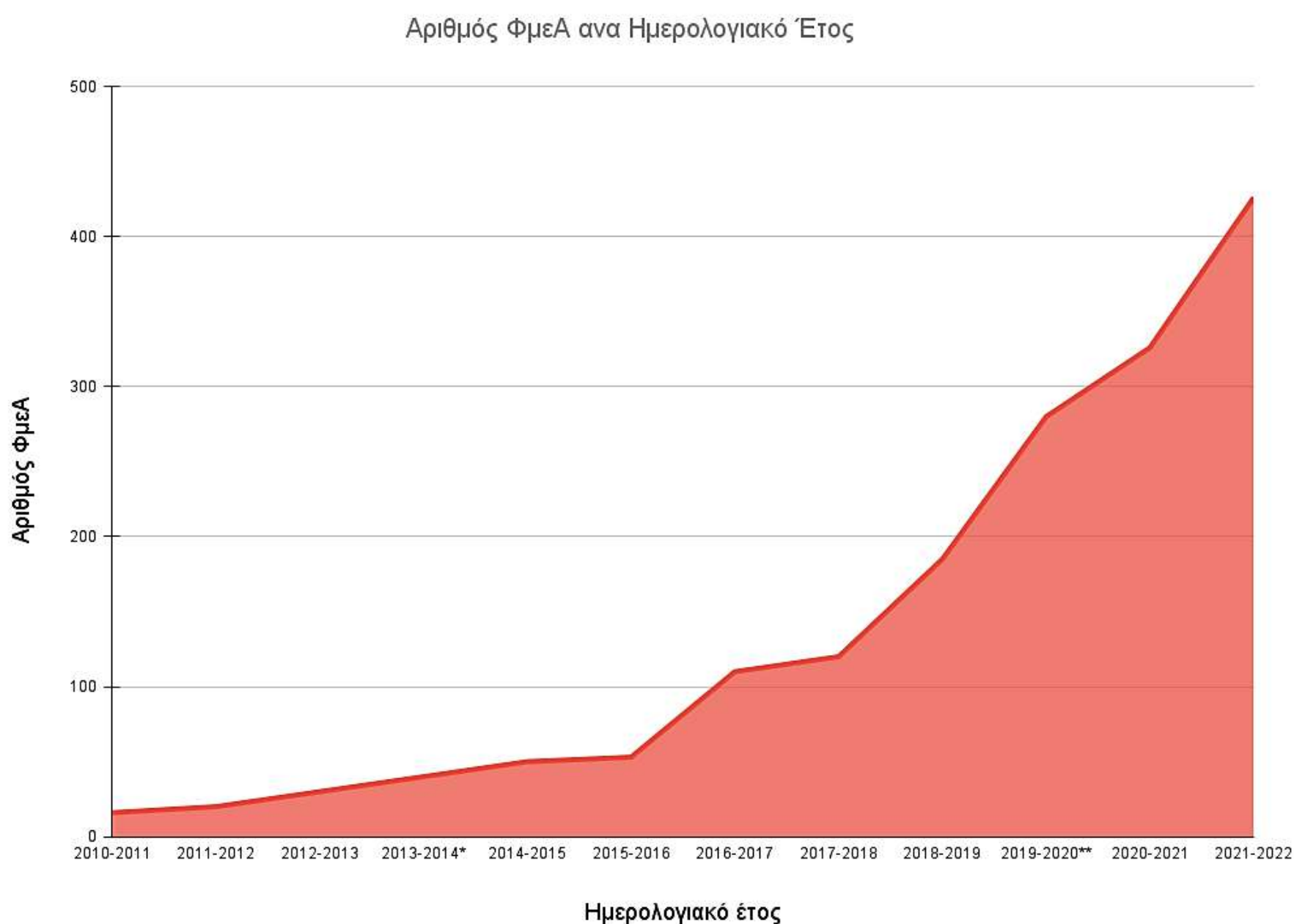
- Ειδικές μαθησιακές δυσκολίες (δυσλεξία, δυσορθογραφία, δυσαριθμησία κ.ά.)
- Σύνδρομο ελλειμματικής προσοχής με ή χωρίς υπερκινητικότητα,
- Αισθητηριακές αναπηρίες (οπτική αναπηρία, κώφωση/βαρηκοΐα)
- Κινητικές αναπηρίες
- Προβλήματα λόγου και ομιλίας
- Διαταραχές αυτιστικού φάσματος
- Χρόνια προβλήματα υγείας (καρκίνος, διαβήτης, καρδιακές παθήσεις κ.ά.)
- Πολλαπλές αναπηρίες

(νόμος 3699/2008 «Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»)

# Η ΠΡΟΣΒΑΣΗ σε αριθμούς...

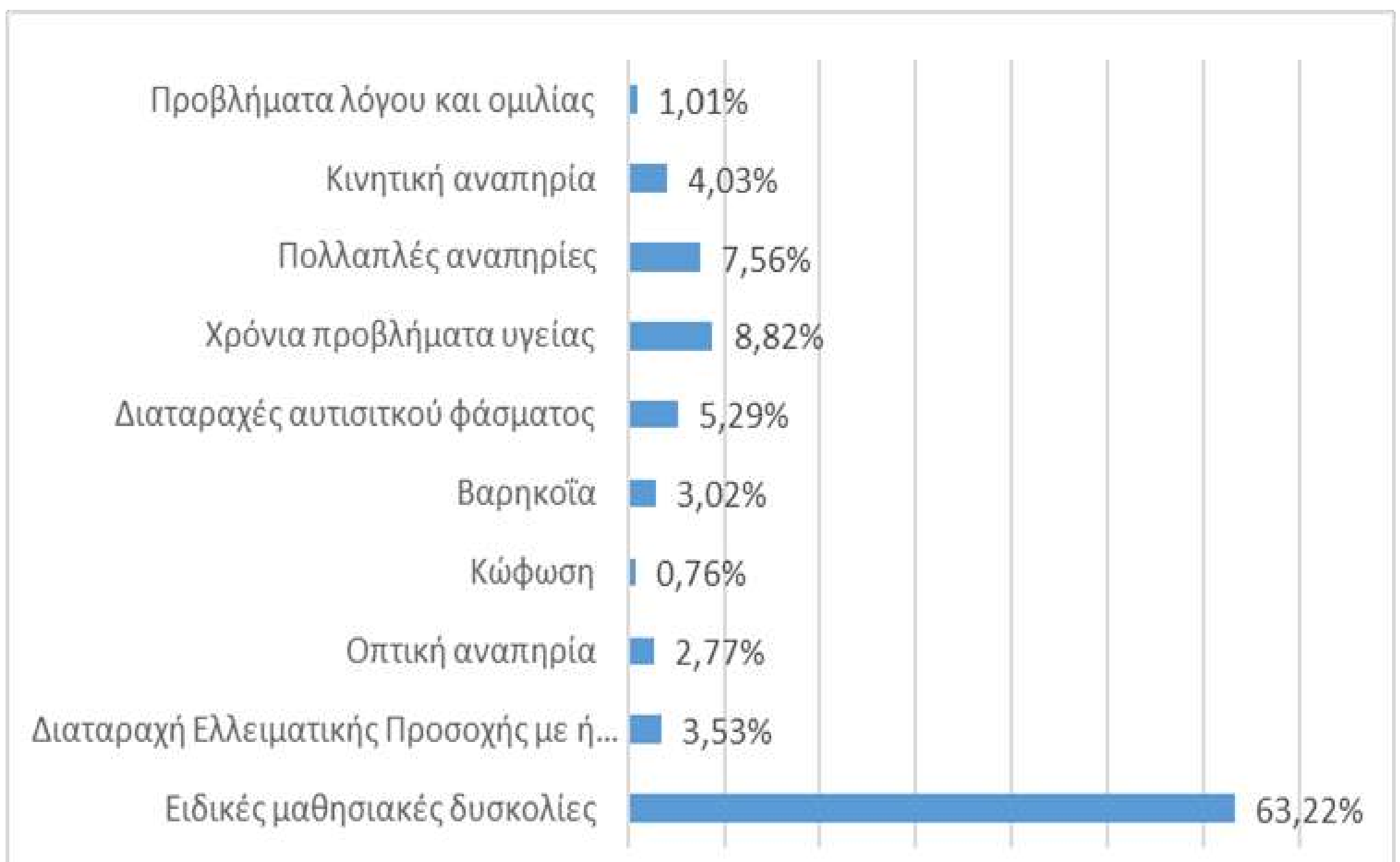
Τα τελευταία 12 χρόνια, η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** συνολικά έχει υποστηρίξει **περισσότερους από 1000** φοιτητές και φοιτήτριες με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Κάθε χρόνο η **αύξηση** των φοιτητών και φοιτητριών που υποστηρίζονται από την **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** είναι της τάξεως του **18%**.





Σήμερα στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** είναι εγγεγραμμένοι/εγγεγραμμένες **397** φοιτητές και φοιτήτριες με τις ακόλουθες αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες



# Συνεργαζόμαστε μαζί σας για...

για την **καταγραφή** των αναγκών σας σε σχέση με την πρόσβασή σας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση

για την **εύρεση** υπηρεσιών και προσαρμογών που συνδέονται με τα εμπόδια προσβασιμότητας

για την παροχή των **αναγκαίων υπηρεσιών και προσαρμογών** σε συνεργασία με το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας







**Τι υπηρεσίες  
παρέχουμε;**

# Υπηρεσίες

## Γνωριμία με τους χώρους και τις υπηρεσίες του ΠΘ

- Η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** σε υποστηρίζει να γνωρίσεις τους χώρους και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

## Μετακίνηση

- Υποστήριξη για την μετακίνηση μου από και προς το ΠΘ, και στους χώρους του ΠΘ.

## Χρήση ηλεκτρονικών εφαρμογών

- Υποστήριξη για τη χρήση των ηλεκτρονικών εφαρμογών που χρησιμοποιούνται στο ΠΘ (email, ηλεκτρονική γραμματεία, Εύδοξος κ.α.).

## Υποστηρικτική Τεχνολογία και Εξοπλισμός

- Εξοικείωση και υποστήριξη στη χρήση υποστηρικτικής τεχνολογίας και εξοπλισμού.

## Θέματα επικοινωνίας

- Υποστήριξη κατά την επικοινωνία σου (ελληνική νοηματική γλώσσα, συστήματα εναλλακτικής ή επαυξητικής επικοινωνίας).



# Υπηρεσίες

## Συμμετοχή στα μαθήματα

- Καταγραφή σημειώσεων, επεξηγήσεις κατά τη διάρκεια του μαθήματος, ακουστική περιγραφή του οπτικού εκπαιδευτικού υλικού κ.α.

## Προσβάσιμο εκπαιδευτικό υλικό

- Προσαρμογή εκπαιδευτικού υλικού (πχ μετατροπή σε κώδικα ανάγνωσης Braille) ή υποτιτλισμός οπτικοακουστικού υλικού

## Προσβάσιμα συγγράμματα

- Ενημέρωση της βιβλιοθήκης για τα συγγράμματα που απαιτούνται σε προσβάσιμη ηλεκτρονική μορφή

## Συμμετοχή στις εξετάσεις

- Προσαρμογές στις εξετάσεις ως προς το χρόνο, τον τρόπο και τον τόπο εξέτασης

## Σεμινάρια και Εργαστήρια

- Κάθε εξάμηνο διεξάγονται σεμινάρια εξ αποστάσεως και δια ζώσης με στόχο την καλλιέργεια διαφόρων δεξιοτήτων που παίζουν σημαντικό ρόλο για την πρόσβασή σου



# Εγγραφή στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ



Η εγγραφή στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** είναι απαραίτητη εάν  
χρειάζεστε **προσαρμογές**  
στα μαθήματα ή στις εξετάσεις ή  
οποιαδήποτε **υποστηρικτική υπηρεσία!**

*«Η εγγραφή μου στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** ήταν η καλύτερη επιλογή που έκανα κατά την έναρξη των σπουδών μου. Στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** βρήκα υποστήριξη σε ότι χρειαζόμουν».*

*Φοιτήτρια με κινητική αναπηρία*



# Προθεσμίες εγγραφών

Για να γίνει η καταγραφή αναγκών και να διασφαλιστεί η έγκαιρη υποστήριξη σας, η αίτηση εγγραφής πρέπει να υποβληθεί εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στην ιστοσελίδα μας [prosvasi.uth.gr](https://prosvasi.uth.gr), και το [Facebook](#) και το [Instagram](#)



## Εξαίρεση

Η εκπρόθεσμη εγγραφή στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ επιτρέπεται για εξαιρετικές περιπτώσεις που υπάρχει προσωρινή συνθήκη αναπηρίας (π.χ. διάσειση, κάταγμα οστού, επείγουσα χειρουργική θεραπεία).



# Βήματα για την εγγραφή στην ΠΡΟΣΒΑΣΗ

**ΒΗΜΑ 1:** Θα πρέπει να έχετε γραφτεί στο Τμήμα σας, να έχετε αριθμό μητρώου και πανεπιστημιακό email

**ΒΗΜΑ 2:** Ετοιμάστε τα απαραίτητα έγγραφα. Για να εγγραφείτε, θα χρειαστεί πρώτα να έχετε τα ακόλουθα έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή:

- **Διαγνωστικό έγγραφο** από δημόσιο φορέα που αναφέρει την αναπηρία ή/και τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.
- **Περιγραφική έκθεση αξιολόγησης** των δεξιοτήτων (π.χ. μαθησιακών, γνωστικών, κινητικών) και των αναγκών σας (μπορείτε να την αναζητήσετε από το φορέα έκδοσης του διαγνωστικού εγγράφου ή από κάποιο άλλο φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό, στον οποίο έγινε κάποια διαδικασία αξιολόγησης).

**ΒΗΜΑ 3:** Υποβάλετε την αίτηση σας στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ**

**ΒΗΜΑ 4:** Κλείστε ραντεβού για την καταγραφή αναγκών σας

# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 1

Συμπληρώστε την **Αίτηση Εγγραφής** που υπάρχει στην ιστοσελίδα μας. Θα τη βρείτε στις Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες [prosvasi.uth.gr](http://prosvasi.uth.gr)

The screenshot shows the website interface for Prosvasi. At the top, there is a logo and the text 'ΠΡΟΣΒΑΣΗ' and 'Δομή Υποστήριξης Φοιτητών & Φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Πανεπιστημίου Θεσσαλίας'. Below this, there is a navigation menu on the left with a search bar and a list of links. The main content area is titled 'Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες' and contains several buttons for different types of requests. A red arrow points from the 'Useful Requests/Forms' link in the navigation menu to the 'Request for Registration of Students/Studentesses with Disabilities and/or Special Educational Needs' button. Another red arrow points from the top of the page to the same button.

Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες – ΠΡΟΣΒΑΣΗ

Δομή Υποστήριξης Φοιτητών & Φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

English - Ελληνικά

Είστε εδώ: Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες...

Αναζήτηση

Πληκτρολογήστε εδώ

Αρχική

Ποιοι είμαστε

Φοιτητές / Φοιτήτριες

Διδακτικό Προσωπικό

Διοικητικό Προσωπικό

Ανακοινώσεις

Κλείστε Ραντεβού

Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες

Επικοινωνία

Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες

- Αίτηση Εγγραφής Φοιτητών/Φοιτητριών με Αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες
- Αίτηση Υποστήριξης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων /εξετάσεων/ επικοινωνίας
- Αίτηση Εγγραφής Εθελοντή/Εθελόντριας
- Αίτηση γνωριμίας και δανεισμού Υποστηρικτικής τεχνολογίας/ εξοπλισμού/ ηλεκτρονικών εφαρμογών
- Αίτηση μετακίνησης με το Προσβάσιμο Λεωφορείο (για την πόλη του Βόλου)
- Αίτηση συνοδείας από και προς τους χώρους

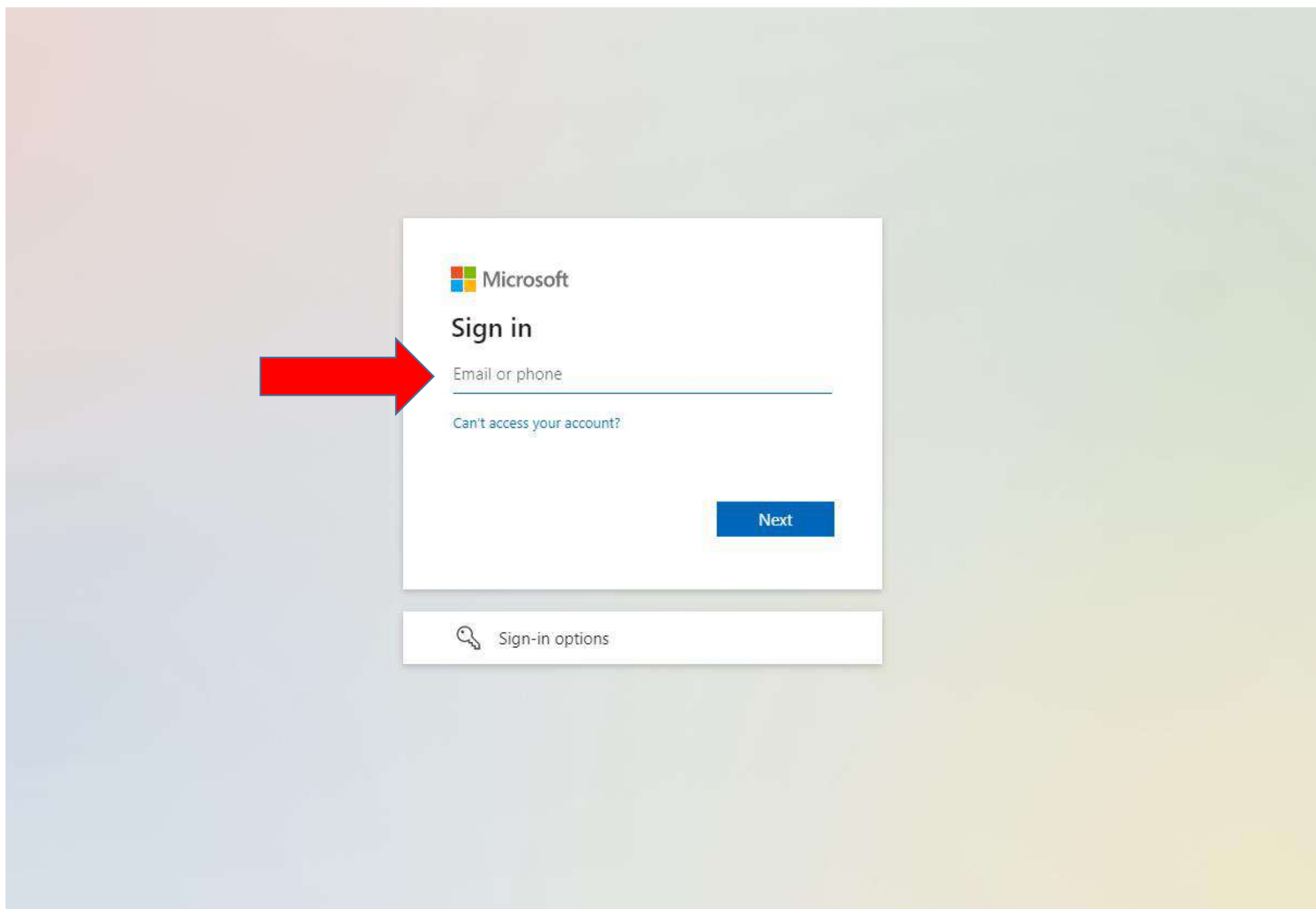


# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 2

Συμπληρώστε το **πανεπιστημιακό email** που λάβατε με την εγγραφή στο τμήμα σπουδών σας

Έχει μορφή: xxxxxx@uth.gr



# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 3

Συμπληρώσετε το **Όνομα Χρήστη** και το **Συνθηματικό** σας  
Είναι αυτά που χρησιμοποιείτε στο email σας



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

### Υποδομή Ταυτοποίησης και Εξουσιοδότησης

Ζητήσατε πρόσβαση σε  
urn:federation:MicrosoftOnline

Όνομα χρήστη / Username

Συνθηματικό / Password

Είσοδος / Login

> Ξεχάσατε τον κωδικό σας;

> Χρειάζεσθε βοήθεια;

\*Έχετε ζητήσει να συνδεθείτε σε υπηρεσία που απαιτεί την ταυτοποίησή σας ως έγκυρο χρήστη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.



# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 4

Συμπληρώστε τα στοιχεία σας σε κάθε ενότητα και πατήστε «**Επόμενο**»

### Αίτηση Εγγραφής Φοιτητή/Φοιτήτριας

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, (εφεξής το Πανεπιστήμιο), αποδίδει μεγάλη σημασία στην σύννομη και ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, η οποία διενεργείται με σεβασμό προς τις βασικές αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, τις οποίες επιβάλλει ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016.

**1. Υπεύθυνος Επεξεργασίας:** Το Πανεπιστήμιο είναι Υπεύθυνος Επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υπόκεινται σε επεξεργασία στα πλαίσια της διαχείρισης φοιτητών του προγράμματος «ΠΡΟΣΒΑΣΗ». Η διεύθυνσή μας είναι Αργοναυτών & Φιλελλήνων Τ.Κ. 382 21, Βόλος, τηλ. επικοινωνίας: +30 2421074000, ενώ μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Πανεπιστημίου, την εταιρεία Priority Quality Consultants S.A, στην ηλεκτρονική διεύθυνση-email: [dpo@uth.gr](mailto:dpo@uth.gr).

**2. Προσωπικά δεδομένα που υπόκεινται σε επεξεργασία:** Στα πλαίσια του ανωτέρω σκοπού υπόκεινται σε επεξεργασία τα κάτωθι προσωπικά σας δεδομένα: Βασικά Στοιχεία Φυσικού προσώπου (π.χ. email, ονομ/μο, τηλέφωνο κ.λπ.), Δεδομένα υγείας (π.χ. χρόνια προβλήματα υγείας), Δεδομένα κοινωνικής πρόνοιας (π.χ. αναπηρία, παραπληγία), Δεδομένα σπουδών (π.χ. Τμήμα, εξάμηνο, σχολή, έτος εγγραφής,ΑΜ), Επιγραμμικά αναγνωριστικά (π.χ. όνομα χρήστη, κωδικός ΑΠΕΜΜΑ)

**3. Νομική Βάση Επεξεργασίας:** Ως προς τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται το Πανεπιστήμιο στα πλαίσια των ανωτέρω σκοπών, η νομική βάση της επεξεργασίας τους είναι πως η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στο Πανεπιστήμιο. Όσον αφορά την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων, και συγκεκριμένα δεδομένων υγείας, η νομική βάση της επεξεργασίας τους είναι πως η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων του υπευθύνου επεξεργασίας ή του υποκειμένου των δεδομένων στον τομέα του εργατικού δικαίου και του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας.

**4. Πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα-αποδέκτες:** Πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα, τα οποία συλλέγονται στα πλαίσια του ανωτέρω σκοπού, έχει το εξουσιοδοτημένο για τον χειρισμό της εν λόγω διαδικασίας προσωπικό του Πανεπιστημίου, το οποίο έχει λάβει τη δέουσα ενημέρωση για την ασφαλή επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων. Επιπροσθέτως, αποδέκτες των ανωτέρω αναφερόμενων δεδομένων είναι εξωτερικοί συνεργάτες και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις που παρέχουν τις υπηρεσίες τους/τα προϊόντα τους στο Πανεπιστήμιο, όπως ενδεικτικά η εταιρία αποστολής αυτοματοποιημένων μηνυμάτων κειμένου σε κινητά τηλέφωνα.Επιπλέον, οι τρίτοι που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του Πανεπιστημίου έχουν πληροφορηθεί και δεσμευτεί εκ των προτέρων για την τήρηση της εμπιστευτικότητας των δεδομένων, γνωρίζουν και ακολουθούν τις οδηγίες μας σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και λαμβάνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία αυτών.

**5. Διαβιβάσεις εκτός ΕΟΧ:** Δεν πραγματοποιείται διαβίβαση των προσωπικών σας δεδομένων που συλλέγονται στα πλαίσια αυτών των σκοπών, εκτός Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Εάν απαιτηθεί μελλοντικά, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Πανεπιστημίου και στα πλαίσια νόμιμων υποχρεώσεων ή αξιώσεων του, να πραγματοποιηθεί διαβίβαση σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό, αυτή θα διενεργηθεί υπό τις προϋποθέσεις νόμιμης και ασφαλούς διαβίβασης που προβλέπονται από τον Κανονισμό 679/2016 και την



# Πώς κάνετε την εγγραφή!

## Βήμα 5

Στην ερώτηση 19, **επισυνάψτε τα διαγνωστικά σας έντυπα**

Αυτά μπορεί να είναι αρχεία φωτογραφίας ή αρχεία PDF

18. Ημερομηνία έκδοσης του βασικού εγγράφου γνωμάτευσης \*

Εισαγάγετε την απάντησή σας

19. Διαγνωστικό έγγραφο από δημόσιο φορέα που να αναφέρει την αναπηρία ή/και τις ειδικές μαθησιακές δυσκολίες.

\*

Αποστολή αρχείου

Όριο πλήθους αρχείων: 10 Όριο μεγέθους μεμονωμένου αρχείου: 100MB Επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων: PDF, Εικόνα

⋮

20. Περιγραφική έκθεση αξιολόγησης των δεξιοτήτων (π.χ. μαθησιακών, γνωστικών, επικοινωνιακών, κοινωνικών, κινητικών κ.α.) και των αναγκών σας (μπορείτε να την αναζητήσετε από το φορέα έκδοσης του διαγνωστικού εγγράφου ή από κάποιο άλλο φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό, στον οποίο έγινε κάποια διαδικασία αξιολόγησης). \*

Αποστολή αρχείου

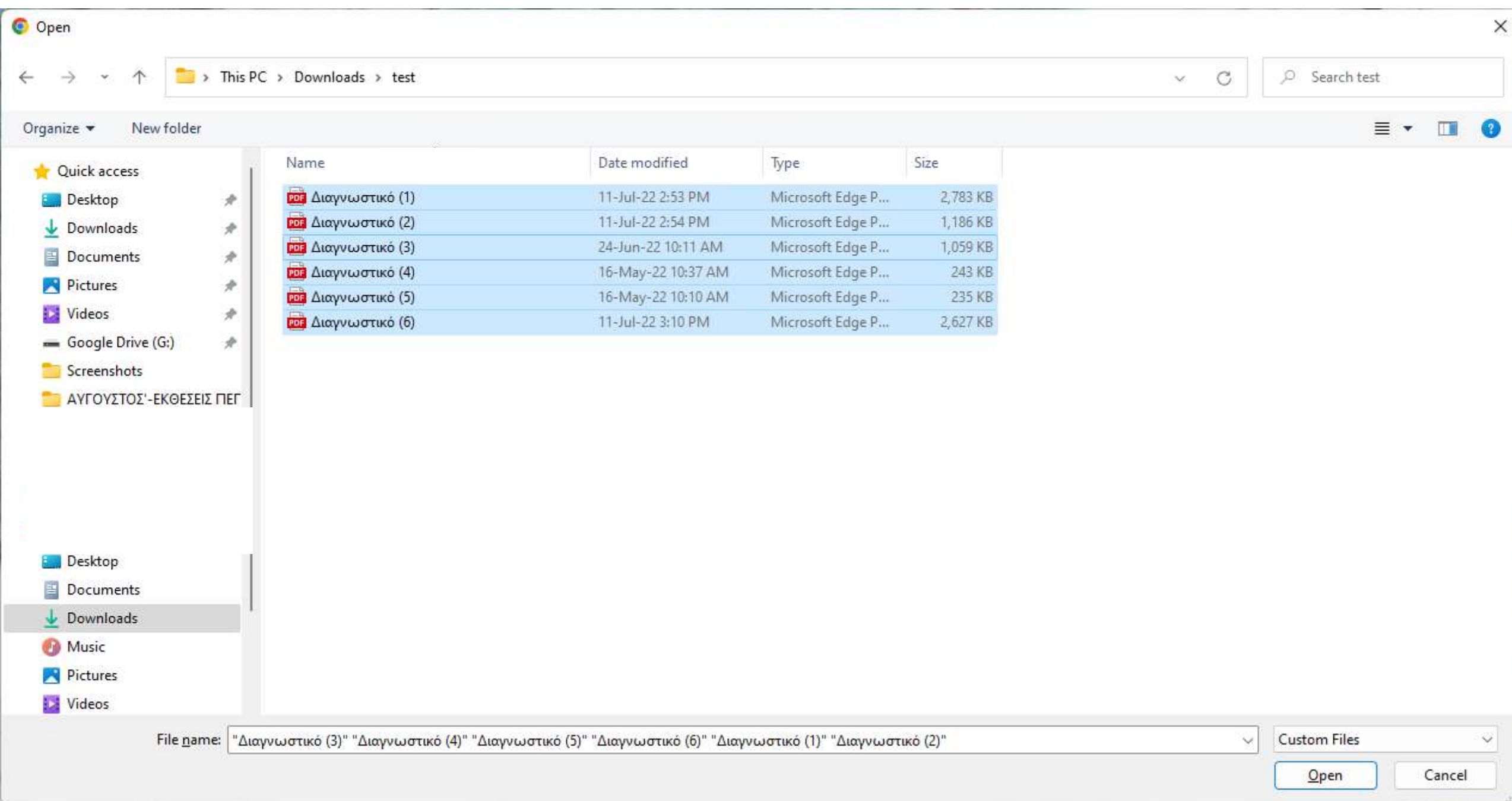
Όριο πλήθους αρχείων: 10 Όριο μεγέθους μεμονωμένου αρχείου: 100MB Επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων: PDF, Εικόνα

12 λεπτά

# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 6

Στο παράθυρο που θα ανοίξει μπορείτε να επιλέξετε περισσότερα από ένα αρχεία για να επισυνάψετε



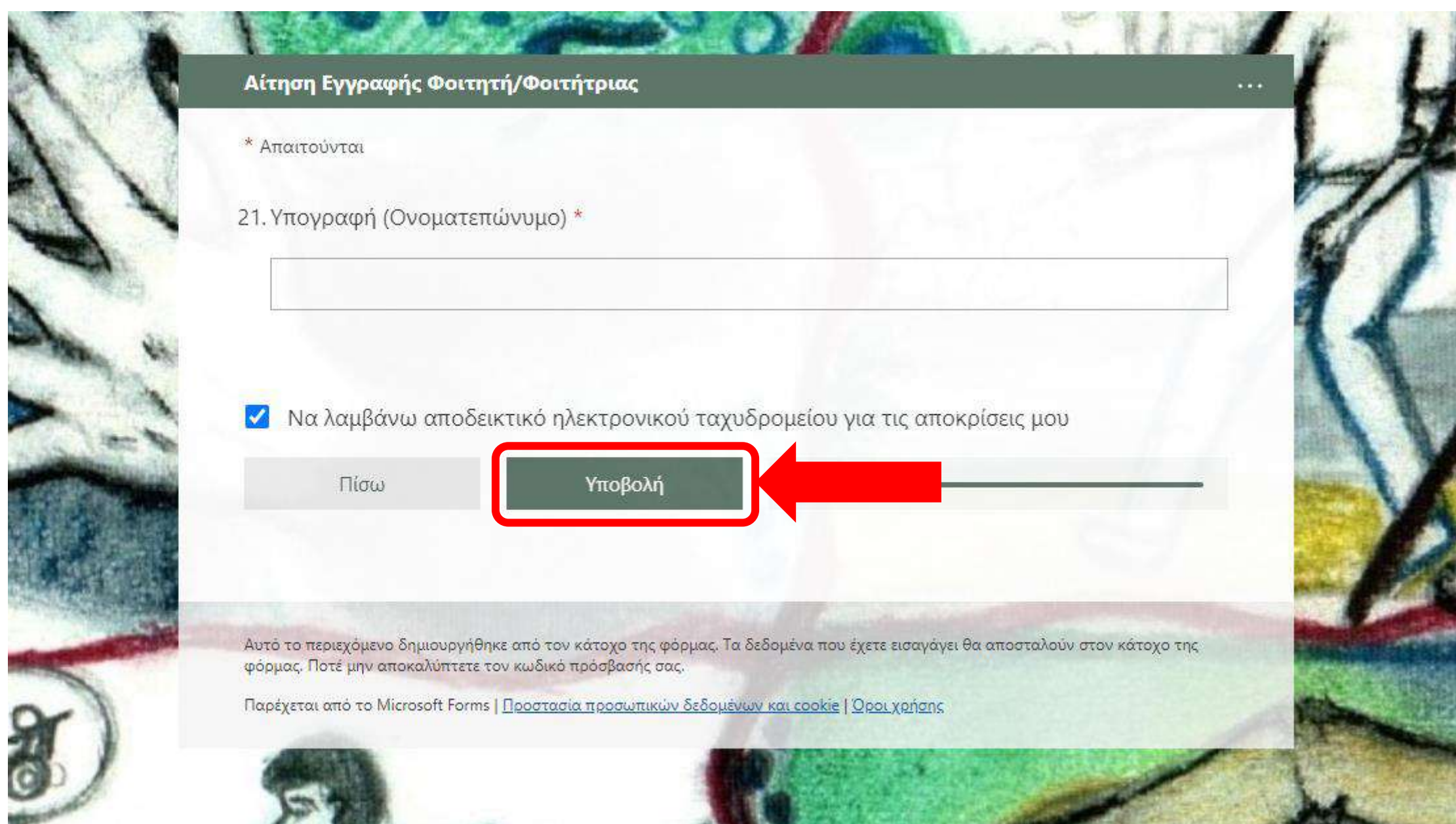


# Πώς κάνετε την εγγραφή;

## Βήμα 7

Για να ολοκληρώσετε τη διαδικασία πρέπει να πατήσετε το κουμπί «Υποβολή»

Θα σας εμφανιστεί μήνυμα «Η αίτηση σας υποβλήθηκε. Παρακαλούμε να κλείσετε ραντεβού για το επόμενο βήμα της εγγραφής σας μέσω της ιστοσελίδας μας»



The screenshot shows a web form titled "Αίτηση Εγγραφής Φοιτητή/Φοιτήτριας". It includes a section for required fields, a checkbox for receiving an electronic receipt, and two buttons: "Πίσω" and "Υποβολή". A red arrow points to the "Υποβολή" button.

Αίτηση Εγγραφής Φοιτητή/Φοιτήτριας

\* Απαιτούνται

21. Υπογραφή (Όνοματεπώνυμο) \*

Να λαμβάνω αποδεικτικό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για τις αποκρίσεις μου

Πίσω Υποβολή

Αυτό το περιεχόμενο δημιουργήθηκε από τον κάτοχο της φόρμας. Τα δεδομένα που έχετε εισαγάγει θα αποσταλούν στον κάτοχο της φόρμας. Ποτέ μην αποκαλύπτετε τον κωδικό πρόσβασής σας.


Παρέχεται από το Microsoft Forms | [Προστασία προσωπικών δεδομένων και cookie](#) | [Όροι χρήσης](#)



## Βήμα 8

**Κλείστε ένα ραντεβού για την καταγραφή των αναγκών σας**

**Στο μενού της ιστοσελίδας, επιλέξτε «Κλείστε ραντεβού»**



The screenshot shows the website [prosvasi.uth.gr/el/αρχική/](https://prosvasi.uth.gr/el/αρχική/). The main header features the logo 'ΠΡΟΣΒΑΣΗ' and the text 'Δομή Υποστήριξης Φοιτητών & Φοιτητριών με αναπηρία και/ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Πανεπιστημίου Θεσσαλίας'. Below the header is a navigation menu with the following items: Αρχική, Ποιοι είμαστε, Φοιτητές / Φοιτήτριες, Διδακτικό Προσωπικό, Διοικητικό Προσωπικό, Ανακοινώσεις, **Κλείστε Ραντεβού**, Χρήσιμες Αιτήσεις/Φόρμες, and Επικοινωνία. A red arrow points to the 'Κλείστε Ραντεβού' item. The main content area displays the 'Αρχική' page with introductory text about the PROSVASIH structure and services.

## Βήμα 9

## Συμπληρώστε τα στοιχεία σας

Είστε εδώ: [Κλείστε Ραντεβού...](#)

### Αναζήτηση

Πληκτρολογήστε εδώ



Αρχική

Ποιοι είμαστε

Φοιτητές / Φοιτήτριες

Διδακτικό Προσωπικό

Διοικητικό Προσωπικό

Ανακοινώσεις

Κλείστε Ραντεβού

Επικοινωνία

### Κλείστε Ραντεβού

Παρακαλούμε συμπληρώστε τις ακόλουθες πληροφορίες προκειμένου να κανονίσετε μία συνάντηση με την **ΠΡΟΣΒΑΣΗ**.

#### Όνομα

Type here

#### Επώνυμο

Type here

#### E-mail

Type here

#### Ιδιότητα

- Φοιτητής ή φοιτήτρια
- Εθελοντής ή εθελόντρια
- Διδάσκων ή διδάσκουσα
- Άλλο

#### Τηλέφωνο επικοινωνίας

Type here

Χρειάζεστε διερμηνεία στην Ελληνική Νοηματική Γλώσσα;

- Όχι
- Ναι

Θέλετε η συνάντηση να γίνει εξ αποστάσεως ή δια ζώσης; Οι δια ζώσης συναντήσεις γίνονται στο Βόλο ή στη Λάρισα. Οι εξ αποστάσεως συναντήσεις γίνονται από οποιαδήποτε πόλη μέσω της εφαρμογής Microsoft Teams.

#### Τρόπος και τόπος συνάντησης:

- Εξ αποστάσεως (ηλεκτρονικά μέσω Microsoft Teams)
- Δια ζώσης, στο γραφείο του Βόλου (Ιάσονος 62)
- Δια ζώσης, στο γραφείο της Λάρισας (Συγκρότημα Γαιόπολις, Περιφερειακή Οδός Φαρσάλων – Τρικάλων)

#### Λόγος συνάντησης:

- Άλλο
- Προσβάσιμο εκπαιδευτικό υλικό
- Επικαιροποίηση αναγκών
- Ηλεκτρονικές εφαρμογές και Υποστηρικτική Τεχνολογία / εξοπλισμός
- Κτιριακά ζητήματα
- Κατανοασή αναγκών



## Βήμα 10

## Επιλέξτε την ημερομηνία και ώρα που επιθυμείτε

Θέλετε η συνάντηση να γίνει εξ αποστάσεως ή δια ζώσης; Οι δια ζώσης συναντήσεις γίνονται στο Βόλο ή στη Λάρισα. Οι εξ αποστάσεως συναντήσεις γίνονται από οποιαδήποτε πόλη μέσω της εφαρμογής Microsoft Teams.

### Τρόπος και τόπος συνάντησης:

- Εξ αποστάσεως (ηλεκτρονικά μέσω Microsoft Teams)
- Δια ζώσης, στο γραφείο του Βόλου (Ιάσονος 62)
- Δια ζώσης, στο γραφείο της Λάρισας (Συγκρότημα Γαϊτόπολις, Περιφερειακή Οδός Φαρσάλων – Τρικάλων)

### Λόγος συνάντησης:

- Άλλο
- Επικαιροποίηση αναγκών
- Καταγραφή αναγκών
- Ενημέρωση για την ΠΡΟΣΒΑΣΗ

### Συνεργάτης με τον οποίο θα γίνει η συνάντηση:

- Μπουρονίκος Χρήστος

Επιλέξτε ημέρα και ώρα που θέλετε να γίνει η συνάντηση.

Ιούλιος 2022							
Δε	Τρ	Τε	Πε	Πα	Σα	Κυ	
				×	1	×	3
×	×	×	×	×	2	×	10
×	×	13	14	15	×	×	17
18	19	20	21	22	×	×	24
25	26	27	28	29	×	×	31

10:00 - 11:00

11:00 - 12:00

12:00 - 13:00

13:00 - 14:00

14:00 - 15:00



## Βήμα 11

Υποβάλετε το αίτημα για ραντεβού

10:00 - 11:00

11:00 - 12:00

12:00 - 13:00

13:00 - 14:00

14:00 - 15:00

Ελέγξτε τα στοιχεία της συνάντησης με την ΠΡΟΣΒΑΣΗ και πατήστε υποβολή

Meeting place and method of communication: Δια ζώσης, στο γραφείο της Λάρισας (Συγκρότημα Γαίοπολις, Περιφερειακή Οδός Φαρσάλων – Τρικάλων)

Reason for meeting: Ενημέρωση για την ΠΡΟΣΒΑΣΗ

Affiliate assigned to your meeting: Μπουρονίκος Χρήστος

Ημερομηνία & Ώρα: Ιούλιος 13, 2022 10:00

Υποβολή

Άκυρο

Θα σας έρθει email επιβεβαίωσης με την επιτυχή υποβολή του αιτήματος.

# Καταγραφή αναγκών

## Καταγραφή αναγκών

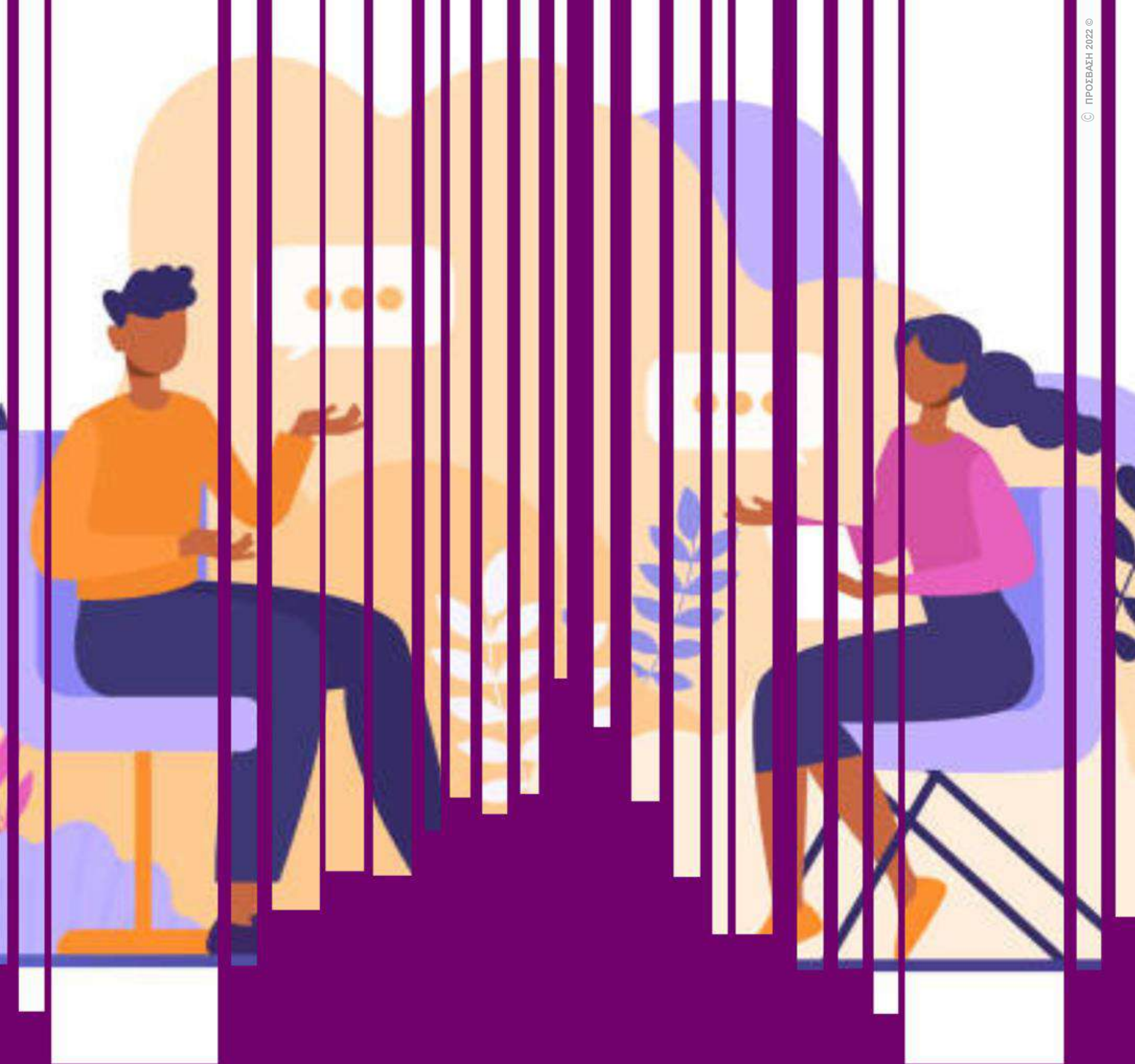
Η πιο σημαντική διαδικασία για να ολοκληρωθεί η την εγγραφή σας στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** είναι η

- Καταγραφή των αναγκών, των εμποδίων και των υπηρεσιών αναφορικά με την πρόσβασή μας
- Γίνεται δια-ζώσης ή εξ-αποστάσεως
- Οδηγεί στη δημιουργία του **Εξατομικευμένου Πλάνου Αναγκών και Υποστήριξης**

## Εξατομικευμένο Πλάνο Αναγκών και Υποστήριξης

Περιλαμβάνει:

- Πληροφορίες για τις ανάγκες και τα εμπόδια αναφορικά με την πρόσβασή σας.
- Προτάσεις για υπηρεσίες και προσαρμογές που ενισχύουν την πρόσβασή σας.



# Επικαιροποίηση Αναγκών



# Επικαιροποίηση αναγκών

## ΠΟΤΕ;

- **ΜΟΝΟ** όταν θέλετε να κάνετε κάποια αλλαγή αναφορικά με τις ανάγκες σας, τις προσαρμογές που ζητάτε και τις υπηρεσίες.

## ΓΙΑΤΙ;

- Για να επικαιροποιείτε το **Εξατομικευμένο Πλάνο Αναγκών και Υποστήριξης** και να λαμβάνετε την σχετική υποστήριξη.

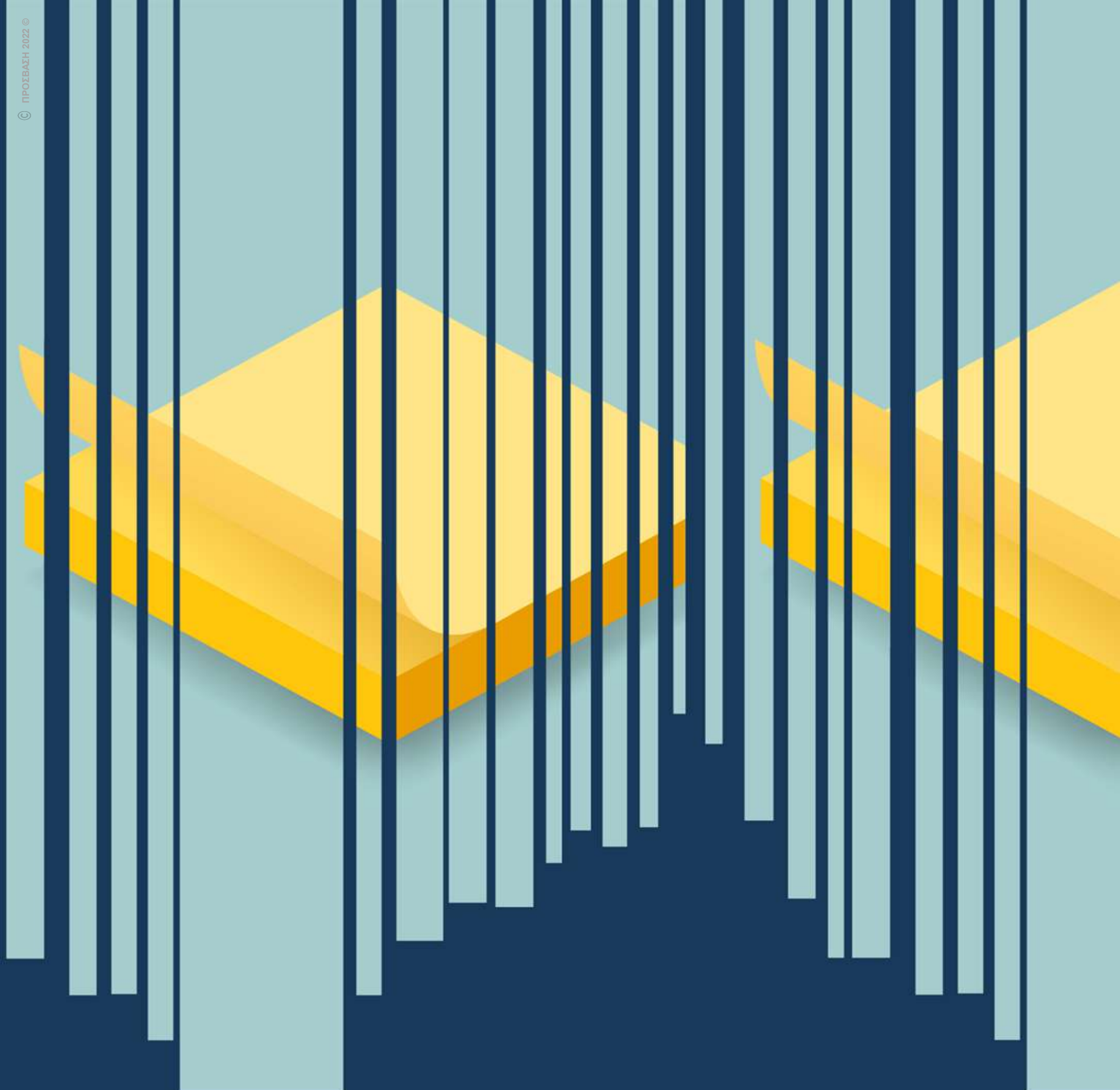
## ΠΩΣ;

- Κλείστε ένα ραντεβού από την ιστοσελίδα μας.



## Υπενθύμιση

Για τις προθεσμίες επικαιροποίησης των αναγκών παρακολουθείτε την ιστοσελίδα μας [prosvasi.uth.gr](https://prosvasi.uth.gr) και τη σελίδα μας στο Facebook και στο Instagram



**Θυμάμαι ότι...**



# Ζητήματα προσωπικών δεδομένων



Η **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** λειτουργεί σεβόμενη όλες τις διατάξεις προστασίας των προσωπικών δεδομένων και διατηρεί τις πληροφορίες σας εμπιστευτικές.

Οι πληροφορίες σας κοινοποιούνται στο διδακτικό ή διοικητικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μόνο με τη σύμφωνη γνώμη σας και σχετίζονται με το Εξατομικευμένο Πλάνο Αναγκών και Υποστήριξης σας.

## Δώστε μας τη συγκατάθεσή σας!

Θα χρειαστεί να μας δώσετε τη συγκατάθεσή σας, ώστε η ΠΡΟΣΒΑΣΗ να μοιραστεί πληροφορίες με τους διδάσκοντες και διδάσκουσες καθώς και με τους γονείς/κηδεμόνες σας.

Όλο το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό που λαμβάνει πληροφορίες ακολουθεί τις πολιτικές και τις οδηγίες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

[www.uth.gr/panepistimio/axiologisi-roioutita/prosopika-dedomena](http://www.uth.gr/panepistimio/axiologisi-roioutita/prosopika-dedomena)

# Να μη ξεχάσω...



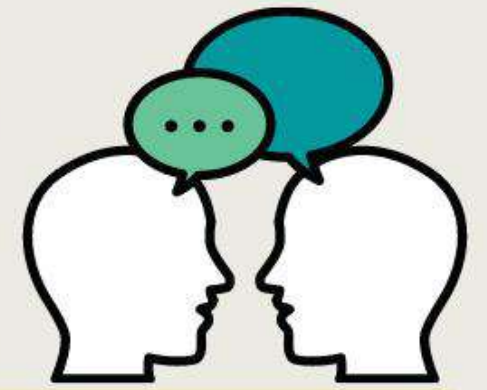
- Εγγραφή στο Τμήμα και παραλαβή αριθμού μητρώου φοιτητή/φοιτήτριας καθώς και πανεπιστημιακού email
- Αίτηση για εγγραφή στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** μέσω της ιστοσελίδας [prosvasi.uth.gr](https://prosvasi.uth.gr)
- Κλείνω ραντεβού στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** μέσω της ιστοσελίδας [prosvasi.uth.gr](https://prosvasi.uth.gr)
- Συνάντηση με το προσωπικό της **ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ** για την καταγραφή αναγκών
- Επικαιροποίηση των αναγκών μου όταν προκύπτουν νέες ανάγκες



# Έχετε την ευθύνη

- Να εγγραφείτε στην **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** με την εισαγωγή σας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας. Είναι σημαντικό καθώς έτσι θα εντοπίσετε έγκαιρα τις ανάγκες σας και θα λάβετε τις κατάλληλες υπηρεσίες ([Αίτηση εγγραφής](#))
- Να αναζητάτε διαρκώς τις κατάλληλες για εσάς υπηρεσίες.
- Να ενημερώνετε την **ΠΡΟΣΒΑΣΗ** για τις νέες ανάγκες που προκύπτουν και τα εμπόδια προσβασιμότητας που αντιμετωπίζετε.
- Να ενημερώνεστε και να τηρείτε τις προθεσμίες που ανακοινώνονται μέσω της ιστοσελίδα μας [www.prosvasi.uth.gr](http://www.prosvasi.uth.gr), στο [Facebook](#) και στο [Instagram](#)

# ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗ!



**Βόλος:**  
Ιάσονος 62, Ισόγειο,  
38221, Βόλος



**Τηλέφωνα Επικοινωνίας:**  
24210-74345  
24210-74338



**Λάρισα:**  
Συγκρότημα Γαιόπολις  
Περιφερειακή Οδός  
Φαρσάλων - Τρικάλων,  
Λάρισα



**Τηλέφωνα Επικοινωνίας:**  
2421-684395  
2421-684396



**Ιστοσελίδα:** [www.prosvasi.uth.gr](http://www.prosvasi.uth.gr)



**Email:** [prosvasi@uth.gr](mailto:prosvasi@uth.gr)



**Facebook:** Πρόσβαση Πανεπιστημίου Θεσσαλίας



**Messenger:** Πρόσβαση Πανεπιστημίου Θεσσαλίας



**Instagram:** [prosvasi\\_uth](https://www.instagram.com/prosvasi_uth)



**Skype:** ΠΡΟΣΒΑΣΗ Π.Θ.